



COMUNE DI ARBOREA

Provincia di Oristano

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati
ORISTANO

21/04/2023 12:34:07

Prot. n. 516

Viale Omodeo, 5 cap 09092 – tel. 0783/80331 fax 8033223 P.I. 00357550953 C.F. 80004550952 c.c.p. 16276099
www.comunearborea.it – e-mail protocollo@comunearborea.it – PEC protocollo@pec.comunearborea.it

AREA AMMINISTRATIVA – AFFARI GENERALI

AVVISO PUBBLICO

Per la costituzione di un elenco (short list) di avvocati esterni per l'eventuale patrocinio legale dell'ente.

Vista la Deliberazione della G. C. n. 35 del 17/03/2023 e della determinazione del responsabile del servizio n. 66 del 14/04/2023,

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Arborea, avvia la presente procedura aperta per la costituzione di una short list di avvocati esterni, da individuare sulla base dei curricula presentati dagli interessati, ai quali affidare l'attività di assistenza giudiziaria in controversie nelle quali l'Ente è parte. La presente procedura è aperta ai professionisti dell'Unione Europea.

Per incarichi di patrocinio legale si intendono gli incarichi di assistenza, difesa e rappresentanza in giudizio conferiti dal Comune, in occasione di singole vertenze, sia in sede stragiudiziale, sia innanzi a tutte le Autorità giurisdizionali ed in tutti i possibili gradi di giudizio, anche esecutivi e di ottemperanza, come stabilito nelle Linee Guida n. 12 approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione (ANAC) con delibera n. 907 del 24 ottobre 2018.

Art. 1 Formazione della short list

La short list sarà divisa nei seguenti ambiti di specializzazione:

- Sezione A – DIRITTO AMMINISTRATIVO;
- Sezione B – DIRITTO CIVILE;
- Sezione C – DIRITTO DEL LAVORO;
- Sezione D – DIRITTO PENALE;

Presso ciascuna sezione verrà creata una sotto sezione relativa agli avvocati abilitati avanti la Corte di Cassazione.

L'iscrizione all'elenco avviene su richiesta del professionista singolo o associato.

Dalla short list l'Amministrazione potrà attingere al fine di procedere agli incarichi professionali.

In via del tutto eccezionale e dandone adeguata motivazione il Comune ha la facoltà di affidare incarichi legali a professionisti anche non inseriti nell'elenco:

- per casi di prosecuzione del contenzioso nei successivi gradi di giudizio;
- per casi di complementarietà con altri incarichi attinenti alla medesima materia;
- per i legali indicati dalle Compagnie assicurative che soggiacciono agli obblighi contenuti nelle polizze di copertura stipulate dall'Ente.

L'elenco potrà essere utilizzato nei casi di affidamento di incarichi di difesa da parte di dipendenti o

Amministratori dell'Ente soggetti a procedimenti giudiziari per ragioni di servizio. In tal caso la scelta del professionista, tra gli iscritti nell'Elenco, impregiudicata la valutazione sulla sussistenza di un conflitto di interessi tra la condotta del dipendente e l'Amministrazione, costituisce anche espressione del "comune gradimento" di cui alla disciplina normativa e contrattuale vigente.

Si chiarisce che la formazione dell'elenco non pone in essere alcuna procedura selettiva, concorsuale e o para concorsuale, né parimenti prevede alcuna graduatoria, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, ma produce l'individuazione di soggetti ai quali affidare, con speditezza, incarichi professionali nel rispetto della vigente normativa in tema di affidamento di incarichi esterni.

L'elenco così formato sarà sempre aperto all'iscrizione di professionisti in possesso dei requisiti e sarà aggiornato, di norma una volta l'anno.

I nominativi dei professionisti richiedenti, ritenuti idonei, sono inseriti nell'Elenco in ordine strettamente alfabetico.

Art. 2 Modalità e condizione di presentazione delle domande

I soggetti interessati possono manifestare la propria disponibilità mediante l'invio di istanza di partecipazione, debitamente sottoscritta digitalmente, redatta come da fac simile che si allega al presente avviso, con allegato il curriculum professionale in formato europeo, da cui possa desumersi la professionalità del soggetto dichiarante, oltre che il possesso dei requisiti richiesti da presente avviso, nonché la fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore, o in caso si studio associato, dal professionista appositamente delegato dai componenti lo studio.

Le istanze potranno pervenire al Comune di Arborea a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comunearborea.it.

Dovrà essere indicata la dicitura "Istanza relativa all'avviso pubblico per la costituzione di una short list di avvocati esterni", la falsità nelle dichiarazioni, anche se accertata successivamente, comporterà indipendentemente dalle sanzioni penali, l'esclusione dalla short -list.

Le istanze potranno pervenire sempre a partire dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune di Arborea.

Dall'esito dell'esame delle istanze sarà data adeguata forma di pubblicità sul sito istituzione dell'ente, con aggiornamento periodico dell'elenco una volta l'anno.

Art. 3 Requisiti generali e contenuto delle domande

I soggetti interessati dovranno presentare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, apposita istanza contenente a pena di inammissibilità:

- Cognome, nome, data e luogo di nascita e di residenza,
- Codice fiscale,
- Indirizzo dello studio, con indicazione di eventuali ulteriori sedi,
- Recapiti telefonici e di posta certificata;
- Il possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
- L'Iscrizione nelle liste elettorali del comune di residenza, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- La richiesta di iscrizione nell'ambito di specializzazione della short – list, così come sopra individuati;
- Dichiarazione sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali:

Nell'elenco di cui sopra potranno essere inseriti gli Avvocati, singoli o associati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione a decorrere dalla data di pubblicazione dell'avviso, all'Albo degli Avvocati per l'esercizio della professione forense nel territorio nazionale;
- b) aver assunto negli ultimi 5 (cinque) anni, decorrenti dalla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio, almeno 3 (tre) incarichi di rappresentanza in giudizio per Pubbliche Amministrazioni nelle

- materie relative alle sezioni (max 2) per cui si richiede l'iscrizione;
- c) non aver riportato sanzioni disciplinari dall'Ordine di appartenenza negli ultimi 5 (cinque) anni;
 - d) assenza di cause di incompatibilità con il Comune o cause ostative a contrarre con la P.A. a norma di legge; non essere stati destinatari di una sentenza di condanna, con sentenza passata in giudicato ovvero con sentenza di applicazione della pena su richiesta delle parti formulata ai sensi dell'art 444 C.P.P. per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari ovvero per partecipazione ad una organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio di proventi da attività illecita
 - e) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
 - f) non trovarsi in conflitto di interessi con il Comune, consistente nel non avere rapporti di patrocinio in essere contro il Comune;
 - g) possesso di polizza assicurativa per la copertura della propria responsabilità professionale con adeguati massimali per sinistro ed aggregato annuo;

I professionisti interessati, il rappresentante dello studio associato, o il legale rappresentante di società di professionisti dovranno far pervenire, insieme all'istanza di iscrizione all'Albo comunale, la seguente documentazione:

- autocertificazione corredata del documento di riconoscimento con le modalità di cui al D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni, in ordine ai requisiti sopra indicati ed seguenti stati:
- nominativi dei componenti lo studio associato;
- numero iscrizione alla Cassa forense,
- indicazione partita iva se soggetto obbligato;
- indicazione pec;
- l'iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati presso il foro di competenza con indicazione della data di prima iscrizione e successive variazioni;
- eventuale abilitazione al patrocinio avanti le Giurisdizioni Superiori, ove in possesso e relativa data;
- curriculum vitae aggiornato da cui si evincano l'esperienza professionale, le abilitazioni e le specializzazioni acquisite;
- dichiarazione di presa conoscenza e di accettazione del presente avviso;
- la specificazione delle sezioni per le quali fa richiesta di iscrizione in numero massimo di 2.

Costituiscono motivo di non iscrizione alla short list la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità di anche una sola tra le dichiarazioni, indicazioni, impegni di cui sopra.

L'Amministrazione si riserva di verificare il possesso dei requisiti e dei titoli specificati nella domanda e nel curriculum.

L'iscrizione nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte dell'amministrazione, né l'attribuzione di alcun diritto al conferimento dell'incarico. È disposta la cancellazione dall'elenco dei professionisti per:

- inadempienza grave rispetto ad un incarico affidato;
- sopravvenuta o accertata insussistenza dei requisiti per l'iscrizione;
- sopravvenuta o accertata causa di incompatibilità;
- richiesta dell'Avvocato iscritto.

Art. 4 Modalità di conferimento degli incarichi

La decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta con deliberazione della Giunta Comunale sulla relazione del Responsabile del settore a cui afferisce la controversia, *rationae materiae*, in cui sono evidenziate le ragioni sostanziali dell'Ente.

Gli incarichi esterni di rappresentanza in giudizio sono conferiti dal Responsabile del Servizio competente avuto riguardo alla natura del contenzioso, previa verifica della relativa copertura finanziaria.

Il Responsabile del servizio cui afferisce la controversia, individua con propria determinazione, motivandone la scelta, il nominativo del professionista a cui affidare l'incarico di patrocinio legale in relazione alla specializzazione necessaria allo svolgimento dell'incarico e nel rispetto del principio di rotazione. La scelta è fatta a seconda della tipologia del contenzioso, attingendo il nominativo dall'elenco disponibile enel rispetto dei seguenti principi:

- Foro di competenza della causa da affidare;
- Casi di consequenzialità (es. gravami) e complementarietà con altri incarichi precedentemente conferiti aventi lo stesso oggetto;
- Rotazione (gli incarichi verranno conferiti a ciascun difensore solo dopo che tutti coloro che sono iscritti alla sezione dell'Albo, hanno ricevuto un incarico);

Assenza conflitto di interesse con riferimento al singolo incarico in relazione a quanto disposto dal Codice di comportamento dell'Ente, come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 22. 09.2022.

Il legale esterno da incaricare è individuato, a seconda della tipologia del contenzioso, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui al d.lgs. n. 50/2016, come richiamati dal punto 3 delle Linee Guida fra i professionisti, individuati nell'apposita sezione dell'elenco predisposto sulla base di criteri non discriminatori che tengano conto:

- dell'esperienza e della competenza tecnica, da intendersi come competenza nella materia oggetto del contenzioso ovvero, anche, della questione rilevante per la sua soluzione;
- della pregressa proficua collaborazione con la stessa Amministrazione in relazione alla medesima questione;
- del costo del servizio, tenendo conto che nella redazione del progetto di parcella l'Avvocato dovrà attenersi, quali parametri di riferimento, ai valori previsti dalle tabelle inserite nel Decreto del Ministero di Giustizia n. 55/2014 come modificato da ultimo con decreto ministeriale 37/2018, ai quali potrà essere applicata a discrezione del professionista una eventuale ulteriore riduzione percentuale.

Per incarichi il cui compenso sia superiore ad Euro 20.000,00 al netto dell'IVA e dei versamenti CPA l'incarico avverrà previa comparazione di almeno due preventivi.

Per incarichi il cui compenso sia pari o inferiore ad Euro 20.000,00 al netto dell'I.V.A. e dei versamenti CPA l'affidamento può prescindere da comparazione di preventivi con individuazione diretta del legale, nel rispetto comunque dei principi di cui al comma 2 e del principio di rotazione. In tal caso il provvedimento di incarico deve essere preceduto da preventivo della spesa con compensi non superiori ai valori previsti dai parametri indicati dal D.M. n. 55/2014, così come modificato dal D.M. n. 147/2022, diminuiti del 50% (c.d. "minimi"), in ragione dell'Autorità giudiziaria adita e del valore della controversia.

Non possono essere incaricati professionisti che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati dal Comune o rappresentino soggetti in un contenzioso contro il Comune.

Non possono essere dati di norma incarichi congiunti a più avvocati, salvo i casi eccezionali in cui la natura dell'incarico implichi conoscenze specifiche in rami diversi del diritto, o necessiti la costituzione di un collegio. In tali casi, la determinazione di incarico dovrà essere adeguatamente motivata sotto l'aspetto della necessità e si dovrà considerare l'onorario come riferito ad un incarico unico, nei limiti di quanto prevede il D.M. n. 55/2014.

Gli affidamenti devono comunque ispirarsi, di norma, salve contrarie e motivate ragioni, al criterio di rotazione, in base al quale, un medesimo professionista/studio associato non può ricevere più di un incarico durante il medesimo anno solare ad eccezione dei casi di appello, anche incidentale, laddove l'incarico potrà essere affidato al professionista che ha curato il primo grado di giudizio.

Gli incarichi devono essere regolati da apposito disciplinare di patrocinio, sottoscritto tra l'Avvocato e il Responsabile del Servizio competente per materia e redatto nel rispetto del quanto previsto nel Disciplinare approvato con deliberazione di GC n. 35 del 17/03/2023.

Art. 5 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, che adegua il codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003) alle disposizioni contenute nel nuovo Regolamento UE n. 679/2016, le informazioni fornite dagli interessati, verranno utilizzate unicamente per le finalità per le quali sono state acquisite, garantendo la sicurezza e la riservatezza degli stessi. In osservanza delle norme in tema di anticorruzione e trasparenza

l'Amministrazione è tenuta a pubblicare alcuni dati personali dei soggetti incaricati sul sito istituzionale.

La richiesta di iscrizione all'albo di cui al presente avviso vale quale accettazione e consenso a tale trattamento.

Art. 6 Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, si rinvia al disciplinare per l'istituzione di un elenco di avvocati (short list) per l'affidamento di incarichi legali esterni a tutela dei diritti dell'ente, approvato con Delibera G.C. n. 35 del 17/03/2023 pubblicata all'albo pretorio e sul sito comunale sezione amministrazione trasparente, alla normativa vigente in materia ed al codice di deontologia forense.

Per informazioni e/o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile Amministrativo del Comune di Arborea Dott.ssa Laura Poddie 0783 8033206

Arborea, 14/04/2023

La Responsabile del Servizio

Dott.ssa Laura Poddie