

ASL 1

PG/2015/ 0021700

del 20/03/2015 ore 10,34

Mittente Servizio Affan Legali

Destinaten AL SIG PRESIDENTE DELL'ORDINE ORDINE DEGLI AVVOCATI DI CAGLIARI, ORDINE DEG

Classifica 1211 Fasciciolo 141 del 201

Consiglio dell'Ordine degli Avvocati ORISTANO

2 0 MAR. 2015

Prot. n. 160

Sassari, lì 19/03/2015

All'Ordine degli Avvocati di Sassari Via Roma n. 49 – 07100 Sassari Via fax al n. 079/2010079

All'Ordine degli Avvocati di Tempio Pausania, Via Limbara – 07029 Tempio Pausania Via fax al n. 079/635354

All'Ordine degli Avvocati di Oristano Piazza Aldo Moro n. 3 09170 Oristano Via fax al n. 0783/767803

All'Ordine degli Avvocati di Nuoro Via Leonardo da Vinci n. 17 08100 Nuoro Via fax al n. 0784/39535

All'Ordine degli Avvocati di Cagliari Piazza Repubblica 09125 Cagliari Via fax al n. 070/306674

All'Ordine degli Avvocati di Lanusei Via Guglielmo Marconi n. 9 08045 Lanusei Via fax al n. 0782/40165

Oggetto: Avviso Pubblico finalizzato alla formazione di un elenco ristretto di avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale, termini di presentazione delle domande.

Si comunica che con l'allegata delibera del Commissario Straordinario di questa Asl n. 1 di Sassari n. 119 del 17 marzo 2015 è stato bandito un Avviso Pubblico per la formazione di un elenco ristretto di avvocati per l'affidamento di incarichi di patrocinio e consulenza legale, al quale vorrete dare massima diffusione presso gli iscritti.

www.aslsassari.it

Servizio Affari Legali Via Cattalocchino, 11 07100 Sassari Segreteria Tel . 079.2061318 Fax 079.2061896

DIREZIONE GENERALE Via Monte Grappa n. 82 07100 Sassari Tel. 079.2061000

DIREZIONE GENERALE



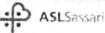
SERVIZIO AFFARI LEGALI

Si rappresenta che il termine per la presentazione delle domande decorre dalla pubblicazione, imminente, sul sito istituzionale dell'Azienda www.aslsassari.it.

Gradiate nell'occasione i più distinti saluti

Il Responsabile del Servizio Affari Legali Avv. Caterina Cossellu

Dott.ssa Ilaria Onorato



2	
Status.	
Proposta n. 138 del 06/03/2015	
% Regione A	utonoma della Sardegna Sanitaria Locale Sassari
770	ASLSassari
Deliberazione del commissario Str	raordinario n° 119 del 17 MAR
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO DE	LL'AZIENDA SANITARIA LOCALE DI SASSAR
AGOSTINO SUSSARELLU AI SENSI DE	ELLA L.R. 17/11/2014 N.23 ART 9 NELL'ES
DELLE PROPRIE FUNZIONI, HA ADOTTA	TO LA DELIBERAZIONE IN EPIGRAFE AVENTE
Oggetto: Avviso pubblico di selezione	per la formazione di un elenco ristretto di a
per il conferimento di incarichi di patro	cinio e consulenza legale.
Struttura proponente: SERVIZIO AFFARI I	IEGALI
£	he has C/ (C)
To the	Bl.
	its.
·	Tigs.
·	Tigs.
	che l'istruttoria è corretta, completa nonché co
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott ssa Marilena Deiana Il Responsabile del Procedimento.	che l'istruttoria è corretta, completa nonché co
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott.ssa Marilena Deiana	che l'estruttoria è corretta, completa nonché co
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle nsultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott ssa Marilena Deiana Il Responsabile del Procedimento	che l'istruttoria è corretta, completa nonché co
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott ssa Marilena Deiana Il Responsabile del Procedimento: Avv. Caterina Cossellu Il Responsabile della Struttura, propone conformità alle norme, la corrispondenza	che l'istruttoria è corretta, completa nonché co
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle nsultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott ssa Marilena Deiana Il Responsabile del Procedimento Avv. Caterina Cossellu Il Responsabile della Struttura, propone	che l'istruttoria è corretta, completa nonché co
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott.ssa Marilena Deiana Il Responsabile del Procedimento Avv. Caterina Cossellu Il Responsabile della Struttura, propone conformità alle norme, la corrispondenza l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi azieno	che l'istruttoria è corretta, completa nonché con l'adozione del presente provvedimento, attest del formato cartaceo a file inserito sul SISA dali e per l'interesse del pubblico.
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott.ssa Marilena Deiana II Responsabile del Procedimento Avv. Caterina Cossellu II Responsabile della Struttura, propone conformità alle norme, la corrispondenza l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi azieno II Dirigente: Avv. Caterina Cossellu	che l'istruttoria è corretta, completa nonché con l'adozione del presente provvedimento, attest del formato cartaceo al file inserito sul SISA dali e per l'interesse del pubblico. Firma
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott ssa Marilena Deiana Il Responsabile del Procedimento: Avv. Caterina Cossellu Il Responsabile della Struttura, propone conformità alle norme, la corrispondenza l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi azieno Il Dirigente: Avv. Caterina Cossellu Parere Direttore Sanitario	che l'istruttoria è corretta, completa nonché con Firma Firma l'adozione del presente provvedimento, attest del formato cartaceo ab file inserito sul SISA dali e per l'interesse del pubblico Firma Parere Direttore Amministrativ
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore. Dott.ssa Marilena Deiana II Responsabile del Procedimento. Avv. Caterina Cossellu II Responsabile della Struttura, propone conformità alle norme, la corrispondenza l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi azieno II Dirigente: Avv. Caterina Cossellu	che l'istruttoria è corretta, completa nonché con l'adozione del presente provvedimento, attest del formato cartaceo al file inserito sul SISA dali e per l'interesse del pubblico. Firma
Con la presente sottoscrizione si dichiara alle risultanze degli atti d'ufficio. L'estensore: Dott ssa Marilena Deiana Il Responsabile del Procedimento: Avv. Caterina Cossellu Il Responsabile della Struttura, propone conformità alle norme, la corrispondenza l'utilità e l'opportunità per gli obiettivi azieno Il Dirigente: Avv. Caterina Cossellu Parere Direttore Sanitario Favorevole contrario	Che l'istruttoria è corretta, completa nonché con Firma Firma Firma Firma Firma Parere Direttore Amministrative favorevole Firma Parere Direttore Amministrative favorevole

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI

VISTO il Decreto Lgs n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista Legge Regionale n. 10 del 28/07/2006 avente ad oggetto "Tutela della salute e riordino della Servizio Sanitario della Sardegna Abrogazione della Legge Regionale 26 gennaio 1995, n 🕏

VISTA L Ren 23 del 17/11/2014 "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitario regionale. Moorfiche alle leggi regionali n. 23 del 2005 n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";

VISTO inoltre, l'att 9 della L.R. n. 23 del 17/11/2014 avente per oggetto "Adeguamento organizzativo e commissariamento delle aziende Sanitarie Locali" che dispone la realizzazione del processo di riforma degli assetti istituzionali ed organizzativi del Sistema Sanitario Regionale:

VISTA la deliberazione della G.R. n. 51/2 del 20/12/2014 di nomina del Dott. Agostino Sussarellu quale Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale di Sassari;

VISTO l'art. 30 dell'Atto Aziendale che attribuisce al Servizio Affari Legali il compito di provvedere alla tutela giudiziale e stragiudiziale dell'Azienda,

VISTO il Regolamento del Servizio Affari Legali, adottato con deliberazione n. 388 del 26.04.2012 che all'art 5 prevede che d'incarico di rappresentare, difendere ed assistere in giudizio l'Ente può essere conferito con delibera motivata ad avvocati esterni, in mancanza di avvocati interni abilitati al relativo patrociniti ed in ogni caso in cui si presenti inopportuna e/o incompatibile la difesa da parte degli avvocal/gitemi ovvero se ne manifesti l'esigenza a causa del carico di lavoro affidato ad ognuno di essi 🦦

L'attribuzione degli incarichi di patrocinio e conquienza legale ad avvocati esterni avviene attraverso l'utilizzo di una lista ristretta, secondo le specialità dei legali esterni che vi sono iscritti e nel rispetto del principio della turnazione.

La lista ristretta ed il relativo regolamento sono stituiti ed adoltati con apposito atto deliberativo, ed aggiornati con periodicità annuale.

RITENUTO a tal fine necessario emanare l'avviso pubblico di selezione allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante ed essenziale,

CONSIDERATO che al fine di garantire l'osservanza dei principi dichiamati, è necessario dare massima pubblicità alla procedura predetta, pubblicando il relativo avviso sia nel sito istituzionale dell'Azienda che nell'Albo Pretorio:

PROPONE

- 1) di indire una selezione pubblica per la formazione di un elenco ristretto di avvocati ai quali affidare incarichi di rappresentanza, patrocinio e consulenza legale dell'Azienda in ogni caso in cui si presenti inopportuna o incompatibile la difesa da parte degli avvocati interni ovvero se ne manifesti l'esigenza a causa del carico di lavoro affidato ad ognuno di essi secondo l'avviso allegato al presente atto per farne parte integrante ed essenziale:
- 2) di incaricare i Servizi competenti di tutti gii presente provvedimento.
 3) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanita e di Assistanza Sociale ai sensi dell'art 29, co. 2, della L.R. 28 giugno 2006 n. 10.

IL RESPONSABILE DEL SERIVIZO AFFARI LEGALI Avv. Caterina Cossellu

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

it D. Lgs n 502 del 30 12 1992 e successive modificazioni ed integrazioni.

la Legge Regionale n 10 del 28 07 2006 avente ad oggetto Tutela della salute e riordino del Servizio Sanitario della Sardegna. Abrogazione della Legge Regionale 26 gennaio 1995 n. 5°;

VISTA

LR n 23 del 17/11/2014 "Norme urgenti per la riforma del sistema sanitano regionale. Modifiche alle leggi regionali n. 23 del 2005, n. 10 del 2006 e n. 21 del 2012";

VISTO

agoltre, l'art. 9 della L.R. n. 23 del 17/11/2014 avente per oggetto Adequamento organizzativo e commissariamento delle aziende Sanitarie Locali" che dispone la realizzazione del processo di riforma degli assetti istituzionali ed organizzativi del Sistema Sanitario Regionale,

VISTA

la deliberazione della G.R. n. 51/2 del 20/12/2014 di nomina del Dott. Agostino Sussarellu quale Commissario Straordinario dell'Azienda Sanitaria Locale di Sassari:

VISTO

l'art. 30 dell'Attorziendale adottato con deliberazione n. 263 del 01.04.2008 ed approvato con delibera della Giunta della Regione Sardegna n. 33/26 del 10.06.2008;

LETTA

la proposta di deliberazione avente ad oggetto "avviso pubblico di selezione per la formazione di un elenco ristretto di avvocati per il conferimento di incarichi di patrocinio e consulenza legale" presentata dal Responsabile del Servizio Affari Legali:

PRESO ATTO

che il Dirigente proponente presente provvedimento sottoscrivendolo. attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza e totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico: ai sensi dell'art. 1 della Legge nº 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art 1, co. 1, della Legge n° 241/90 come modificato dalla Legge 15/2005:

PRESO ATTO

del parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione n° del 2015 e conseguentemente:

- 1) di indire una selezione pubblica per la formazione di un elenco nigretto di avvocati cui affidare incarichi di rappresentanza, patrocinio e consulenza legale dell'Azienda in ogni caso in cui si presenti inopportuna o incompatibile la difesa da patte degli avvocati interni ovvero se ne manifesti l'esigenza a causa del carico di lavoro affigato ad ognuno di essi secondo l'avviso allegato al presente atto per farne parte integrante ed essenziale
- 2) di incaricare i Servizi competenti di tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente provvedimento.
- 3) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sabilà e

(Dott. Agostino Sussarellu)

La Pigsente deliberazione è in pubblicazione all'Albo Pra.

quesilitzamenta Santarra Locale dal 1 1 Nell'illo

Il Responsabile del Servizio
(Dott. Pigrifico) e del Control Practica del Control Pract

REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO RISTRETTO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO E CONSULENZA LEGALE DELL'AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 1 DI SASSARI.

Questa Azienda Sanitaria Locale ni 1 di Sassari intende istituire un elenco ristretto di avvocati cui conferire incarichi di rappresentanza, patrocinio e consulenza legale, nei casi in cui si presenti inopportuna o incompatibile la difesa da parte degli avvocati interni ovvero se ne manifesti l'esigenza a sausa del carico di lavoro affidato ad ognuno di essi

La lista ristretta si articolo in tre sezioni relative alle materie del diritto civile, amministrativo e penale in cui può essere esplicata la rappresentanza, il patrocinio o la consulenza legale dell'Ente

Gli incarichi predetti vengono affidati ai legali esterni compresi nella lista, secondo i principi della specializzazione di ciascuno di essi in relazione alla materia del contendere e della rotazione all'interno della lista medesima.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione.

Sono ammessi alla lista ristretta gli Avvocati che alla data di presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- possesso della cittadinanza italiana, salva l'equiparazione secondo la normativa vigente;
- godimento dei diritti civili e politici;
- 3. non aver riportato condanne penali o essere stato destinatario di provvedimenti giudiziari che comportino iscrizione nel casellario giudiziale:
- 4. insussistenza di condizioni di incompatibilità o conflitto di interesse nei confronti dell'A.S.L. n. 1 di Sassari, anche da parte dei colleghi appartenenti alla medesima associazione professionale, o al medesimo studio professionale.
- iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno cinque anni;
- 6 specifica e comprovata esperienza nelle materie del diritto civile, amministrativo e penale, secondo la sezione della lista per la quale si richiede l'iscrizione.
- 7 non essere stato destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico e non essere stato licenziato per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti:
- 8. non essere a conoscenza di indagini penali a proprio carico

LE MAR

- accettare che l'inserimento nella lista ristretta non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte della ASL n. 1 di Sassari, ne parimenti ad ottenere remunerazione:
- riginimi stabiliti dalla normativa vigente al momento della conclusione dell'incarico affidato (affidamento con parametri medi di liquidazione di cui la D.M. 502/2014, meno 50%), salvo specifica valutazione all'esito dello svolgimento del mandato:
- 11. consentire il trattamento dei dati personali per le finalità di cui alla presente procedura ed all'affidamento degli incarichi cui è finalizzata la formazione della lista ristretta.

Art. 2 - Obblighi degli Avvocati esterni ammessi alla lista ristretta

All'atto della presentazione della domanda di iscrizione alla lista ristretta, il Legale assume l'obbligo di

- Astenersi dal proporre azioni legali contro l'Azienda per tutta la durata del rapporto fiduciario instaurato con la stessa:
- rapportare i compensi professionali ai parametri medi di liquidazione di cui al Decreto Ministero della Giustizia del 10 marzo 2014 n.55, decurtati del 50%.
- 3. informare tempestivamente l'Azienda del venir meno dei requisiti per l'iscrizione all'elenco;
- 4. assolvere con la diligenza professionale richiesta il mandato ricevuto, dando informativa puntuale dello svolgimento e degli esiti del giudizio.

Art. 3 - Domanda di ammissione.

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice ed andirizzata al Servizio Affari Legali dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari, Via Catalocchiao n. 11, 07100 Sassari, deve pervenire entro il 20° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso di Selezione sul sito aziendale.

A tal fine farà fede il timbro e la data dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande di ammissione si considerano prodotte in tempo utile anche se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato; in tal caso fallede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, edil mancato rispetto determina l'esclusione dalla procedura

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito di documenti, dipendente da disguidi postali, da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché da altri fatti non imputabili a colpa dell'Amministrazione.

Sulla busta dovrà essere apposta la seguente dicitura. "Domanda di ammissione per la formazione

Lagiomanda, redatta utilizzando il fac simile allegato al presente avviso, dovrà indicare a pena di esclusione le sezioni della lista alle quali si chiede di essere ammessi.

Nella demanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, e secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

- a) cognome, fome, data, luogo di nascita e residenza;
- b) possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso di permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana);
- c) godimento dei diritti civili e palitici:
- d) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale.
- e) assenza di situazioni di incompatibilità rionche di conflitto di interessi con l'Azienda ai sensi del codice deantologico forense:
- f) l'iscrizione all'albo degli avvocati da almego sette anni, dalla data di scadenza della presentazione della domanda, e l'eventuale specificazione dell'abilitazione al patrocinio davanti alle Magistrature Superiori;
- h) il possesso della particolare e comprovata esperienza correlata alle materie relative alle sezioni della Lista nelle quali si chiede l'iscrizione, come indicato ne curriculum vitae e professionale.
- i) il domicilio presso il quale dovrà ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, il recapito telefonico e l'indirizzo e-male,
- i) di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale:
- m) di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico.
- n) di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella Lista Ristretta non comporta alcun dintto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassati ne il diritto ad ottenere alcuna remunerazione in difetto di specifico confermento di incarico,
- o) di acconsentire al trattamento dei dati personali nel rispetto della normativa vigente (D.Lgs 196/2003).

Alla domanda deve essere allegato, a pena di esclusione

- 1 un dettagliato curriculum vitae e professionale, datato, firmato e redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000:
- la fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Le domande incomplete, indebitamente sottoscritte o pervenute oltre il termine previsto dal sente avviso e prive dei requisiti per l'ammissione saranno escluse.

Art. 4 - Selezione ed iscrizione nella Lista.

Le domande pervenute in tempo utile e presentate secondo le modalità descritte sono esaminate dal Servizie Affan Legali.

Nella valutazione curriculare verrà attribuito particolare rilievo al possesso di pregressa e comprovata esperienza nel patrocinio di controversie in materia di diritto e legislazione sanitaria ovvero attinenti ambito sanitario e socio-sanitario da attestarsi attraverso l'indicazione dell'oggetto delle controversie patrocinate

In ciascuna sezione della Lista sono inseriti, in ordine alfabetico, i professionisti in possesso di adeguato profilo curriculare correlato alle materie richieste.

L'elenco dei nominativi ammessi alla Lista viene approvato con Delibera del Direttore Generale e reso pubblico con la pubblicazione sul sito aziendale.

L'Amministrazione si riserva di vegicare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula chiedendo, in qualsiasi momento, la produzione dei documenti giustificativi.

Art. 5 - Criteri di scelta.

La scelta del Professionista avverrà da parte del Commissario Straordinario (o Direttore Generale) all'interno dell'elenco e secondo la specializzazione di ciascun Avvocato e, secondo gli incarichi precedentemente ricevuti e ogni altro criterio di cui nel caso specifico dovrà opportunamente tenersi conto, salvi i casi in cui ricorrano particolari e motivate ragioni (quali ad esempio la complementarietà con altro incarico) che rendano opportunite conveniente una diversa scelta.

Art. 6 - Validità della Lista.

La Lista ha validità di 24 mesi dalla data di approvazione e pubblicazione.

Art. 7 - Pubblicità

Il presente avviso e l'allegato fac simile di domanda sono pubblicati sul sito aziendale (www.aslsassan.it), e sull'Albo Pretorio aziendale.

Art. 8 - Trattamento dei dati.

Art. 8 - Frattamento dei dati.
I dati personali vengono trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni e garanzie delegge e per i soli fini connessi all'espletamento della presente procedura.

Allegato n. 2

FAC SIMILE DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Sergizio Affari Legali dell'Azienda Sanitaria Locale n. 1 di Sassari Via Catagocchino n 11 07100 - SASSARI Il/la sottoscrittela

CHIEDE

di essere ammesso ap partecipare alla procedura finalizzata a	lla formazione d	di un elenco ristretto
di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali bandito d	lall'Azienda San	itaria Locale n. 1 di
Sassari con delibera del Commissario Straordinario n.	del	2015.
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'ari.	76 del D.P.R	n°445/2000 per le
ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la	propria respon	sabilità

- 1 di essere nato/a a _e di risiedere in via ___ C.A.P. __ Città Prov.
- 2 di essere cittadino/a italiano/a avvero di essere in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari in possesso di permesso a soggiorno in regola con la normativa vigente e in corso di validità, nonché, latta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana:
- di godere dei diritti civili e politici.
- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, a pronunzie civili o provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale:
- 5. di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico
- 6 di non versare in situazioni di incompatibilità nonche di conflitto di interessi con l'Azienda. anche ai sensi del codice deontologico forense;
- 7 iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno cinque anni, dalla date di scadenza della presentazione della domanda, e l'eventuale specificazione de abilitazione al patrocinio davanti alle Magistrature Superiori:
- 8. il possesso della particolare e comprovata esperienza correlata alle materie selative alle sezioni della Lista in cui si chiede l'iscrizione, come indicato nel curriculung vitae e professionale
- 9 di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella Lista non comporta il diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Sanitaria Locale n 1 di Sassari ne il diritto alle ottenere alcuna remunerazione in difetto di specifico conferimento di incarico:
- di accettare le condizioni previste dall'Avviso di selezione;

11 di obbligarsi ad emettere parcelle elaborate nel rispetto dei parametri medi di liquidazione di cui al Decreto Ministero Giustizia n.55 del 10 marzo 2014, decurtati acconsent.

the ogni comut.

integration to the community of the community del 50% di acconsentire al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003);

Allegato n° 3 FAC SIMILE DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DI ATTO NOTORIO (CURRICULUM VITAE)

(NON COMPILARE - RISCRIVERE IN STAMPATELLO O AL COMPUTER) Il/la sottoscrato/a avv _,ai sensi e per gli effetti degli artt 46 e 47 del DPR 445/2000 con apevole delle sanzioni penali previste dall'ari. 76 del D.P.R. nº 445/2000 per le

ipotesi di falsità licatti e dichiarazioni mendaci dichiara sotto la propria responsabilità che quanto contenuto nel presente cumculum vitae corrisponde al vero.

e gli aspetti più qualificanti del proprio percorso,
lare e comprovata esperienza stretamente correlata alle .
c nistretto in cui si chiede l'iscrizione di cui dettagli devono esse.
I e professionale: il possesso di tribili agrademici aventi pertinenza con
a prestazione il possesso di pregressa e configiovata esperienza nel patrocinio oi
idiziane vertenti in materia di diritto e fegislazione sanitaria da attestarsi attivarerso l'indica.
all'oggetto delle controversie patrocinale per conto di pubbliche amministrazioni o privati con
particolare riferimento a questioni e temaliche di riflevo attigenti l'ambito sanitario e socio-sanitario
e le discipline giuridiche che costituiscono oggetto di spestiga esperienza professionale (ad es
diritto civile, penale, amministrativo).

CONTO S	
	Allegato n°4
	DIGHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CONFORMITÀ DELLA COPIA ALL'ORIGINALE
	Ai seña degli artt. 19 e 47 D.P.R. 445/2000
	Sottos gittonato aProv iie residente inCAP
	Prov Via nº
	consapevole selle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione
	o uso di atti &
	falsi richiamate dall'an 76 del D.P.R. 445/2000
	DICHIARA
	di essere a conoscenza del tatto che l'allegata copia:
	1 dell'atto/documento rilasciato da in data è
	conforme all'originale in possesso di
	2 della pubblicazione dal titolo edita da in data riprodotto per intero/estratto da pag a page e quindi composta di n° fogli, è conforme
	per intero/estratto da paga pag e quindi composta di n° fogli, è conforme
	per intero/estratto da paga page quindi composta di n° fogli. è conforme all'originale in possesso di
	3 del titolo di studio/servizio rilasciato da in data è conforme all'originale in
	possesso di ovvero in mio possesso:
	Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D Lgs. 196/2003 che i dati
	personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento
	per il quale la presente dichiarazione viene resa e del successivo eventuale rapporto di lavoro.
	Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 dichiaro di autonzzare il trattamento dei dati personali
	contenuti nella presente dichiarazione
	Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 dichiaro di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione DATA FIRMA
	DATA FIRMA
	N.B. Ai sensi dell'ari. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in
	presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia
	fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.
	N.B. Ai sensi dell'ari. 38 del D.P.R. 445/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata unitamente alla copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del dichiarante.
	A A